

## แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2555–2559)

## งานบริหารทั่วไป

- 
1. ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพภายใต้อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
  2. แผนงานหลัก : การบริหารจัดการภายใต้อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
  3. แผนงานรอง : การพัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย
  4. ชื่องาน : งานบริหารทั่วไป
  5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
  6. วัตถุประสงค์ :
    - 6.1 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
    - 6.2 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้บริหารระดับสูงดียิ่งขึ้น
    - 6.3 เพื่อพัฒนาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่การเป็นสำนักงานอัตโนมัติ และยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
  7. ความเชื่อมโยงเป้าประสงค์แผนงานกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน:

ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
เป้าประสงค์แผนงาน	เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน	มาตรการ/แนวทาง (ข้อที่)
มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	5.1 (1)
	พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	5.1 (2)
	พัฒนาการให้บริการเป็นแบบบริการเบ็ดเสร็จ	5.1 (3)

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2555	2556	2557	2558	2559
<p>1. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>ผลผลิต</b> : การปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศและกฎเกณฑ์ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b></p> <p>1) จำนวนกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศและเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัยและหรือหน่วยงาน ได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</p>	เรื่อง	1	1	1	1	1
<p>2. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ</p> <p><b>ผลผลิต</b> : ระบบการบริหารจัดการ</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b></p> <p>1) การประชุมสภามหาวิทยาลัย</p> <p>1.1) กรรมการเข้าประชุมโดยเฉลี่ยอย่างต่ำ</p> <p>1.2) ส่งเอกสารให้กรรมการก่อนการประชุมโดยเฉลี่ยอย่างต่ำ</p> <p>1.3) แจ้งมติต่อหน่วยงานภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันประชุม</p> <p>1.4) ส่งรายงานการประชุมให้กรรมการรับรองภายใน 7 วันทำการ หลังจากวันประชุม</p> <p>2) การประชุมคณะกรรมการติดตามฯ</p> <p>2.1) กรรมการเข้าประชุมโดยเฉลี่ยอย่างต่ำ</p> <p>2.2) ส่งเอกสารให้กรรมการก่อนการประชุมโดยเฉลี่ยอย่างต่ำ</p> <p>2.3) แจ้งมติต่อหน่วยงานภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันประชุม</p> <p>2.4) ส่งรายงานการประชุมให้กรรมการรับรองภายใน 7 วันทำการ หลังจากวันประชุม</p> <p>3) มีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย</p> <p>3.1) มีฐานข้อมูลสรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย</p> <p>3.2) มีฐานข้อมูลสรุปมติการประชุม คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน</p> <p>3.3) มีฐานข้อมูลกรรมการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>3.4) มีฐานข้อมูลคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน</p> <p>3.5) มีฐานข้อมูลคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน</p>	ร้อยละ วัน ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ ฐาน ฐาน ฐาน ฐาน ฐาน	80 7 100 100 80 7 100 100 - - - - -	80 7 100 100 80 7 100 100 - - - - -	80 7 100 100 80 7 100 100 1 1 - - -	80 7 100 100 80 7 100 100 - - 1 1 1	85 7 100 100 85 7 100 100 - - - - -

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน (ต่อ) :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2555	2556	2557	2558	2559
3.6) มีฐานข้อมูลคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	ฐาน	-	-	-	1	-
3.7) มีฐานข้อมูลคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	ฐาน	-	-	-	1	-
4) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับ	4.00	4.15	4.25	4.35	4.50
<b>3. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : พัฒนาการให้บริการเป็นแบบบริการเบ็ดเสร็จ</b> <b>ผลผลิต : การให้บริการแบบบริการเบ็ดเสร็จ</b> <b>ตัวชี้วัด</b>						
1) จำนวนงานที่มีการปรับปรุงให้มีลักษณะการให้บริการแบบบริการเบ็ดเสร็จได้สำเร็จเป็นรูปธรรม	งาน	3	3	3	3	3

9. แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต-กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายกิจกรรม				
		รวม	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4
<b>ผลผลิต : การปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย</b> <b>กิจกรรม : การทบทวน สอบทานกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศและเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสภามหาวิทยาลัยและหรือหน่วยงาน</b>	เรื่อง	1	-	-	1	-
<b>ผลผลิต : ระบบบริหารจัดการ</b> <b>กิจกรรม :</b>						
1) การประชุมสภามหาวิทยาลัย	ร้อยละ	100	25	25	25	25
2) การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	ร้อยละ	100	25	25	25	25
3) การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับ	4.00	-	-	-	4.00
<b>ผลผลิต : การให้บริการแบบบริการเบ็ดเสร็จ</b> <b>กิจกรรม : การปรับปรุงงานให้มีลักษณะการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ</b>	งาน	3	-	1	1	1

10. วงเงินงบประมาณ :

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2555	1,691,800	-	1,691,800
2556	1,691,800	-	1,691,800
2557	1,691,800	-	1,691,800
2558	1,691,800	-	1,691,800
2559	1,691,800	-	1,691,800
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>8,459,000</b>	<b>-</b>	<b>8,459,000</b>

## แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2555–2559)

### งานพัฒนาการบริหารงานบุคคล

1. ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพภายใต้อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
2. แผนงานหลัก : การบริหารจัดการภายใต้อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
3. แผนงานรอง : การพัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย
4. ชื่องาน : งานพัฒนาการบริหารงานบุคคล
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
6. วัตถุประสงค์ :
  - 6.1 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
  - 6.2 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้บริหารระดับสูงดีขึ้น
  - 6.3 เพื่อพัฒนาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่การเป็นสำนักงานอัตโนมัติ และยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
7. ความเชื่อมโยงเป้าประสงค์แผนงานกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน:

ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
เป้าประสงค์แผนงาน	เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน	มาตรการ/แนวทาง (ข้อที่)
มีบุคลากรที่มีขีดความสามารถและมีศักยภาพสูง	บุคลากรมีความสามารถและเป็นที่ยอมรับทั้งระดับชาติและนานาชาติ	5.3 (6)
	บุคลากรมีความสามารถในด้านวิชาการและวิชาชีพ	5.3 (7)
	บุคลากรมีความรักและภักดีต่อองค์กร	5.3 (10)

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2555	2556	2557	2558	2559
<p>1. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : บุคลากรมีความสามารถและเป็นที่ยอมรับทั้งระดับชาติและนานาชาติ</p> <p><b>ผลผลิต</b> : การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b></p> <p>1) กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้รับการปฐมนิเทศโดยเฉลี่ยอย่างต่ำร้อยละ</p> <p>2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนาต่อจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเฉลี่ยร้อยละ</p>	ร้อยละ	-	70	-	70	-
<p>1) ร้อยละของบุคลากรหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา</p>	ร้อยละ	30	35	35	40	40
<p>2. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : บุคลากรมีความสามารถในด้านวิชาการและวิชาชีพ</p> <p><b>ผลผลิต</b> : การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b></p> <p>1) ร้อยละของบุคลากรหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา</p>	ร้อยละ	100	100	100	100	100
<p>3. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : บุคลากรมีความรักและภักดีต่อองค์กร</p> <p><b>ผลผลิต</b> : การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b></p> <p>1) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย</p>	ร้อยละ	75	75	100	100	100

9. แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต-กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายกิจกรรม				
		รวม	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4
<p><b>ผลผลิต</b> : การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล</p> <p><b>กิจกรรม</b> :</p> <p>1) การพัฒนากรรมการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>2) การอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานของบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย</p> <p>3) การเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย</p>	ร้อยละ	30	-	10	10	10
	ร้อยละ	100	25	25	25	25
	ร้อยละ	75	-	25	25	25

10. วงเงินงบประมาณ :

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2555	200,000	-	200,000
2556	300,000	-	300,000
2557	400,000	-	400,000
2558	500,000	-	500,000
2559	500,000	-	500,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,900,000</b>	<b>-</b>	<b>1,900,000</b>

## แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2555-2559)

## งานส่งเสริมการพึ่งตนเองและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

1. ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพภายใต้อัตตาทิบาลของมหาวิทยาลัย
2. แผนงานหลัก : การบริหารจัดการภายใต้อัตตาทิบาลของมหาวิทยาลัย
3. แผนงานรอง : การเพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งพาตนเองและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าของมหาวิทยาลัย
4. ชื่องาน : งานส่งเสริมการพึ่งตนเองและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
6. วัตถุประสงค์ :
  - 6.1 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
  - 6.2 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้บริหารระดับสูงดียิ่งขึ้น
  - 6.3 เพื่อพัฒนาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่การเป็นสำนักงานอัตโนมัติ และยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
7. ความเชื่อมโยงเป้าประสงค์แผนงานกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน:

ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
เป้าประสงค์แผนงาน	เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน	มาตรการ/แนวทาง (ข้อที่)
มีความสามารถพึ่งพาตนเองได้มากขึ้น	มีการนำเทคโนโลยีส่งเสริมมาตรการประหยัด และลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.8 (4)
	มีการใช้ทรัพยากรร่วมระหว่างสถาบัน	5.8 (5)

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2555	2556	2557	2558	2559
<p>1. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : มีการนำเทคโนโลยีส่งเสริมมาตรการประหยัด และลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</p> <p><b>ผลผลิต</b> : มาตรการประหยัดและลดต้นทุน</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b></p> <p>1) มีระบบการประชุมสภามหาวิทยาลัยในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2) จำนวนงานที่มีการลดต้นทุนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	ระบบ  งาน	1  1	-  1	-  1	-  1	-  1
<p>2. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างสถาบัน</p> <p><b>ผลผลิต</b> : การบริหารทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b></p> <p>1) จำนวนหน่วยงานภายนอกที่มีการร่วมใช้ทรัพยากร</p>	หน่วยงาน	3	3	3	3	3

9. แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต-กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายกิจกรรม				
		รวม	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4
<p><b>ผลผลิต</b> : มาตรการประหยัดและลดต้นทุน</p> <p><b>กิจกรรม</b> :</p> <p>1) การพัฒนาระบบการประชุมสภามหาวิทยาลัยในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2) การบริหารจัดการงานที่มีการลดต้นทุนโดยใช้เทคโนโลยี</p>	ระบบ  งาน	1  1	-  -	-  -	-  -	1  1
<p><b>ผลผลิต</b> : การบริหารทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p><b>กิจกรรม</b> :</p> <p>1) การใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p>	หน่วยงาน	3	-	-	3	-

10. วงเงินงบประมาณ :

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2555	-	-	-
2556	-	-	-
2557	-	-	-
2558	-	-	-
2559	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	-	-	-